



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет»
(ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)

Должностная инструкция преподавателя кафедры романо-германских языков и межкультурной коммуникации

Версия документа - 1

стр. 1 из 8

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № 1

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Л.А.Нефедова

«30» Февраля 2015 г.

№ 6.5-4/2015

Должностная инструкция преподавателя кафедры романо-германских языков и межкультурной коммуникации

Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1-н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования».

I. Общие положения

1.1. Должность преподавателя кафедры романо-германских языков и межкультурной коммуникации ФГБОУ ВПО «ЧелГУ» (далее – ЧелГУ, университет) относится к категории профессорско-преподавательского персонала.

1.2. На должность преподавателя кафедры романо-германских языков и межкультурной коммуникации ФГБОУ ВПО «ЧелГУ» (далее – преподаватель) принимается лицо, имеющее высшее профессиональное образование и стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года, при наличии послевузовского образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата наук – без предъявления требований к стажу работы.

1.3. Преподаватель кафедры принимается на работу по результатам конкурсного отбора с дальнейшим заключением срочного трудового договора (сроком до 5 лет).

1.4. Преподаватель кафедры подчиняется непосредственно заведующему кафедрой.

1.5. Преподаватель кафедры должен знать:



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)

Должностная инструкция преподавателя кафедры романо-германских языков и межкультурной коммуникации

Версия документа - 1

стр. 2 из 8

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

- Конституцию Российской Федерации, Законы РФ, постановления и решения и иные нормативные правовые акты Президента РФ, Правительства РФ и государственных органов управления образованием по вопросам высшего образования и воспитания;
- Устав ФГБОУ ВПО «ЧелГУ», коллективный договор, правила внутреннего распорядка;
- локальные нормативные акты ЧелГУ;
- образовательные стандарты по соответствующим программам высшего образования;
- теорию и методы управления образовательными системами;
- порядок составления учебных планов;
- правила ведения документации по учебной работе;
- основы педагогики, физиологии, психологии;
- методику профессионального обучения;
- современные формы и методы обучения и воспитания;
- методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных;
- требования к работе на персональных компьютерах, иных электронно-цифровых устройствах;
- основы экологии, права, социологии;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности и пожарной безопасности.

1.6. Уровень профессиональных знаний преподавателя кафедры должен соответствовать основным квалификационным требованиям к профессорско-преподавательскому персоналу, установленным действующим законодательством, которые предполагают профессиональную, психолого-педагогическую, информационную и коммуникативную компетентности.

1.7. Во время отсутствия преподавателя его обязанности выполняет сотрудник из числа профессорско-преподавательского персонала кафедры, назначаемый приказом ректора, по представлению заведующего кафедрой, который наделяется соответствующими правами, обязанностями и ответственностью за надлежащее исполнение должностных обязанностей.

II. Функции

На преподавателя кафедры возлагаются следующие функции:

2.1. Проведение учебной и учебно-методической работы по преподаваемой дисциплине в соответствии с планом работы кафедры.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)

Должностная инструкция преподавателя кафедры романо-германских языков и межкультурной коммуникации

Версия документа - 1

стр. 3 из 8

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

2.2. Обеспечение выполнения образовательного стандарта по преподаваемой дисциплине.

III. Должностные обязанности

Преподаватель кафедры:

3.1. Организует и проводит учебную и учебно-методическую работу по преподаваемой дисциплине или отдельным видам учебных занятий, за исключением чтения лекций, в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов.

3.2. Обеспечивает выполнение учебных планов и программ.

3.3. Контролирует и проверяет выполнение обучающимися заданий и работ.

3.4. Принимает участие в разработке описаний лабораторных работ, дидактических материалов для обеспечения практических занятий.

3.5. Участвует в научно-исследовательской работе кафедры, иного подразделения университета.

3.6. Создает условия для формирования у обучающихся основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников.

3.7. Под руководством профессора, доцента или старшего преподавателя участвует в разработке рабочих программ, методических пособий отдельных видов учебных занятий по преподаваемой дисциплине.

3.8. Принимает участие в воспитательной работе с обучающимися, в организации их научно-исследовательской работы.

3.9. Контролирует соблюдение обучающимися правил по охране труда и пожарной безопасности при проведении занятий, выполнении лабораторных работ.

3.10. Участвует в мероприятиях, направленных на профессиональную ориентацию школьников.

3.11. Принимает участие в организуемых в рамках тематики направлений исследований кафедры семинарах, совещаниях и конференциях, иных мероприятиях, проводимых университетом.

3.12. Обеспечивает выполнение политики в области системы менеджмента качества в рамках исполнения своих должностных обязанностей.

3.13. Разрабатывает рабочие программы, учебно-методические комплексы и методическое обеспечение по курируемым дисциплинам или отдельным видам учебных занятий и учебной работы; внедряет модульно-рейтинговую систему



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)

Должностная инструкция преподавателя кафедры романо-германских языков и межкультурной коммуникации

Версия документа - 1

стр. 4 из 8

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

контроля учебных достижений студента; контролирует и комплектует методическое обеспечение курируемых дисциплин.

3.14. Передает в собственность университета подготовленные в рамках выполнения должностных обязанностей учебные пособия, рабочие программы, научно-методические разработки.

3.15. Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

3.16. Соблюдает правила внутреннего распорядка университета.

3.17. Выполняет разовые поручения по кафедре:

- участие в Дне открытых дверей, проведение бесед и экскурсий для выпускников школ города;
- подготовка к Интернет-тестированию обучающихся по преподаваемой дисциплине;
- участие в работе секций по профилю кафедры в конференциях НИР и НИРС, проводимых в университете;
- участие в субботниках кафедры и т.д.

3.18. В соответствии с разработанными заведующим кафедры графиками повышает квалификацию (не реже 1 раза в 5 лет).

IV. Права

Преподаватель кафедры имеет право:

4.1. В установленном порядке избирать и быть избранным в рабочие группы (комиссии) кафедры.

4.2. Участвовать в подготовке, обсуждении и решении вопросов на заседании кафедры.

4.3. Вносить на рассмотрение заведующего кафедрой и декана факультета лингвистики и перевода предложения по совершенствованию учебно-воспитательной работы кафедры.

4.4. Использовать методы и средства обучения, обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

4.5. Вносить предложения по улучшению условий труда, выполнению правил техники безопасности и производственной санитарии в аудиториях, лабораториях и специализированных кабинетах.

4.6. Знакомиться с проектами решений кафедры, факультета лингвистики и перевода и администрации университета, касающихся его профессиональной деятельности.



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)

Должностная инструкция преподавателя кафедры романо-германских языков и межкультурной коммуникации

Версия документа - 1

стр. 5 из 8

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

4.7. Пользоваться бесплатно услугами научной библиотеки, читальными залами; информационными фондами учебных и научных подразделений; услугами социально-бытовых, лечебных и других структурных подразделений университета.

4.8. Требовать от руководства университета оказания содействия в исполнении своих обязанностей, обеспечении своих прав.

4.9. Обжаловать приказы и распоряжения администрации факультета лингвистики и перевода и университета в установленном законодательством РФ порядке.

4.10.3а высокие показатели научно-педагогической деятельности и продолжительную безупречную работу преподаватель кафедры может быть представлен к награждению государственными, отраслевыми и другими наградами и знаками отличия.

V. Ответственность

Преподаватель несет ответственность:

5.1. За ненадлежащее (некачественное и несвоевременное) выполнение или неисполнение обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, - в пределах, предусмотренных трудовым законодательством РФ.

5.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, предусмотренных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством РФ.

5.3. За причинение материального ущерба, - в пределах, предусмотренных действующим трудовым и гражданским законодательством РФ.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящая инструкция подлежит переутверждению в случае изменений действующего законодательства, но не позднее чем через пять лет.

Заведующий кафедрой романо-германских языков и межкультурной коммуникации

« 25 » сентября 2015 г.

ЮРИСКОНСУЛЬТ ПУ
И.А. ГЛотова

У.А.Жаркова



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)

Должностная инструкция преподавателя кафедры романо-германских языков и межкультурной коммуникации

Версия документа - 1

стр. 6 из 8

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Начальник отдела кадров

« 30 » 09 2015 г.

Т.Б. Смашникова

Начальник
правового управления

« 29 » 09 2015 г.

М.Е. Юнацкая



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)

Должностная инструкция преподавателя кафедры романо-германских языков и межкультурной коммуникации

Версия документа - 1

стр. 7 из 8

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с должностной инструкцией № 5.5-4/2015
преподавателя кафедры романо-германских языков и межкультурной
коммуникации

факультета лингвистики и перевода
ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»

утвержденной « 30 » сентября 2015 г.

С ДОЛЖНОСТНОЙ ИНСТРУКЦИЕЙ ОЗНАКОМЛЕН:

№ п/п	Дата ознакомления с должностной инструкцией	Личная подпись работника	Расшифровка подписи (Ф. И.О.)	Примечание
	<u>27.10.2015</u>		<u>Трифорова О.В.</u>	
	<u>28.10.2015</u>		<u>Лашина К.О.</u>	



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Челябинский государственный университет» (ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»)

Должностная инструкция преподавателя кафедры романо-германских языков и межкультурной коммуникации

Версия документа - 1

стр. 8 из 8

Первый экземпляр _____

КОПИЯ № _____

Лист регистрации изменений
должностной инструкции № _____
преподавателя кафедры романо-германских языков и межкультурной
коммуникации
факультета лингвистики и перевода
ФГБОУ ВПО «ЧелГУ»
утвержденной « _____ » _____ 20__ г.

№	Номер листа			Дата внесения изменения	Дата введения изменения	Всего листов в документе	Подпись, ответственного за внесение изменений
	Измененного	нового	изъятого				
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							